

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ТЕАТРАЛЬНАЯ ШКОЛА»  
МР «ХАНГАЛАССКИЙ УЛУС» РС (Я)

Утверждено  
Приказом № *02-01/01*  
от «*19*» *сентября* 20*16*г.  
МБУ ДО «ДТШ»



ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке выдачи свидетельства об освоении  
дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных  
программ в области искусств  
в МБУ ДО «Детская театральная школа»

«ПРИНЯТО»:  
Педагогическим советом  
МБУ ДО «ДТШ»  
от «20» мая 20 16 г.  
Протокол № 01

«УТВЕРЖДЕНО»:  
Директор МБУ ДО «ДТШ»  
*Афанасьева А.И.*  
Приказ № 02-01/01  
от «19» мая 20 16 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке выдачи свидетельства об освоении  
дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных  
программ в области искусств  
в МБУ ДО «Детская театральная школа»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств, документа об обучении (далее - свидетельство), разработано в соответствии пункта 2 части 1, части 14 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Приказом министерства культуры Российской Федерации №975 от 10 июля 2013г., Уставом МБУ ДО «Детская театральная школа» (далее - Учреждение).

1.2. Свидетельство выдается Учреждением по реализуемым ею лицензированным дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.

**2. Выдача документов об обучении**

2.1. Свидетельство выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и прошедшему итоговую аттестацию (далее — выпускник), на основании решения экзаменационной комиссии не позднее 10 дней после издания приказа о выдаче свидетельства.

2.2. Свидетельство с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в нем (оценки по дисциплинам) являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

**3. Заполнение свидетельства**

3.1. Бланки свидетельства об обучении заполняются с помощью технических средств (компьютера, принтера), на русском языке. Заполнение бланков документов рукописным способом не допускается.

3.2. В свидетельстве указывается: полное наименование и месторасположение учреждения, фамилия имя отчество выпускника, регистрационный номер свидетельства, наименование и сведения о результатах освоения выпускником дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы (изученные дисциплины с оценкой), дата выдачи.

3.3. Свидетельство подписывается руководителем учреждения, председателем комиссии по итоговой аттестации выпускников, содержащих соответственно фамилии и инициалы и заверяется печатью учреждения (оттиск печати должен быть чётким).

#### 4. Учёт документа об обучении

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности — также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы;
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).

4.2. Листы книги регистрации пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются печатью школы с указанием количества листов в книге регистрации и хранятся как документ строгой отчетности.

Утверждено приказом  
Министерства культуры  
Российской Федерации  
от « 10 » июля 2013 г. № 975  
Оформлять

Лист 1  
Левая сторона

Левая часть

Правая часть

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
об освоении дополнительных предпрофессиональных  
образовательных программ в области искусств

Лист 2

Справочная сторона

Левая часть  
**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

Выдано \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
об освоении \_\_\_\_\_ дополнительной предпрофессиональной  
общеобразовательной программы в области искусств  
\_\_\_\_\_  
(наименование программы)  
\_\_\_\_\_  
(срок освоения программы)  
\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)  
\_\_\_\_\_  
(месторасположение образовательной организации)

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М П

